

Le Mans, le 29 mai 2020

COMPTE RENDU CONSEIL D'UNITE DU 28 MAI 2020**Personnes présentes**

F. AMIARD B. ARNAUD M. BODY F. LAGARDE M.-P. CROSNIER-LOPEZ P. DANIEL M. EDELY L. FONTAINE V. MAISONNEUVE A. MARTEL	V. MONTEBAULT T. NICOLAI P. RUELLO Renouvellement en cours du collège des doctorants S. REINER (invitée permanente) Liste d'émargement en fin de compte-rendu
--	--

Début : 9h30

Ordre du jour

- Approbation du CR du CU du 31-01-2020
- Eméritats
- Dossier mi-parcours CNRS Sandy Auguste
- HCERES
- CPER : immobilier et équipement
- Bilan COVID19/télétravail
- Reprise des activités
- Questions diverses

1. Approbation du compte-rendu du conseil d'unité du 31/01/2020

Le compte-rendu du dernier Conseil d'Unité est approuvé à l'unanimité.

2. Eméritats**Alain Bulou**

Départ à la retraite d'A. Bulou en septembre 2017. Fin de sa première période d'éméritat. Demande de renouvellement pour 1 année.

Bilan : 20 publications sur période 2017-2020

Actions prévues :

- Fin de la thèse d'Akram Mechri,
- Poursuite de la collaboration avec V. Gousev (LAUM): Matériaux sous hautes pressions,
- Etudes structurales et vibrationnelles de nouveaux matériaux en collaboration avec IMN, ICR, Sfax + interne.

Jacques Emery

Fin de sa première période d'éméritat commencée en septembre 2017. Demande de renouvellement pour 1 année.

Bilan : Aide à la mise en place de l'ancien laboratoire de Spectroscopie Ultrasonore et diélectrique dans de nouveaux locaux + programme de recherche anémométrie ultrasonore (coll. avec CTTM + LAUM).

Actions prévues :

- Poursuite du programme SpeeSound sous forme de prématuration,
- Dépôt d'une demande de brevet avec la participation de l'Université, du CNRS et du CTTM. Financement SATT.

Marc Leblanc : pas de demande renouvellement.

Alain Gibaud : demande pour 3 ans déjà votée à compter du 01/02/2020.

Remarque : Le renouvellement des éméritats se fait tous les ans après la première période des 3 ans. Ces deux demandes reçoivent un avis favorable à l'unanimité

3. Dossier mi-parcours CNRS Sandy Auguste

Un rapport mi-parcours pour Sandy Auguste pour l'année de CDD en vue du suivi avant proposition à la titularisation a été envoyé à la DR17.

Prochaine échéance octobre 2020

Commentaire : Lecture du bilan général du rapport de Sandy Auguste. A été ajouté que durant la période de confinement Sandy A. est restée très active.

4. HCERES

- Retour des contributions rédigées des bilans de chaque thématique pour le lundi 25 mai 2020,
- Retour effectif pour SO, MI, POL - 1^{ère} version retournée mais encore très évolutive pour PSC,
- Synthèse des bilans pour l'HCERES le 08 juin lors du CS à 14h00,
- A la suite de l'envoi des documents par thématique, rédaction par la direction de l'IMMM d'une synthèse globale faisant office de "chapeau" introductif,
- Le 3 juillet 2020 CS IMMM consacré au projet IMMM destiné à l'HCERES + analyse SWOT.

Rappel: date limite de candidature direction IMMM: 15/06/2020

Commentaires : Par rapport au planning, il y a 2 mois de retour du au CORONAVIRUS. Au CS du 08 juin, la direction présentera le chapeau global si possible dans sa totalité. Au CS du 03 juillet, la future direction sera invitée à contribuer à l'écriture du projet. Pour l'instant, seul Marc Lamy de la Chapelle s'est porté candidat mais il n'a pas donné plus de détails sur sa future équipe à ce jour.

5. CPER Équipements & Immobilier

CPER Équipements : POLYMATE & FEMTOMAT + « chapeau institutionnel » LMU+UA suite à réunion avec DRRT.
Contact pris avec DAS INC IMMM

Commentaires :

Sophie Chauveau DRRT nous a fait un retour sur le CPER équipement : fiches bien perçues.

Mots clés du point de vue du ministère entre FEMTOMAT et LUMOMAT Eq. (EUR) donc pourquoi ne pas intégrer LUMOMAT dans FEMTOMAT : un seul projet a été fait après ces remarques.

Question la prise en compte du rapprochement Le Mans/Angers est représentée : La réponse a été de faire un chapeau institutionnel sous un document unique ALLMAT envoyé par les 2 universités avec les 2 projets ! La crainte est de voir que les deux projets n'apparaissent que comme une seule fiche CPER.

Laurent Fontaine a contacté le DAS du CNRS à qui il avait envoyé le dossier. A. Legris attend d'être sollicité par le ministère. Suite à cette discussion, non officiellement, il pourrait y avoir des coupes sombres dans le budget car du fait du COVID-19 l'état souhaite remonter l'économie de la France ! A suivre...

Les documents seront mis sur intranet du site web. Attention, ils ne sont pas définitifs.

CPER Immobilier : dossier en cours

Commentaires :

Avec le cabinet, il a été envoyé 3 documents conséquents dont 2 documents très généraux de présentation des bâtiments (états, étiquettes énergie,...) et un 3^{ème} document axé sur le phasage de la réhabilitation de la barre Physique/Chimie. Budget global : 40 millions d'euros.

Une présentation au niveau de l'IMMM sera faite avec le directeur de l'UFR Sciences avant la fermeture estivale si possible.

La durée de ce plan est prévue sur 8 à 10 ans donc sur 2 périodes CPER. Ce délai est dû à l'enchevêtrement de l'enseignement et de la recherche et des différents scénarii. A noter, contrairement à ce qui a été répondu à la question de PhD, la réhabilitation de la barre Physique/Chimie pourrait commencer selon le scénario choisi à partir de + 4 ans, +5 voire +6 ans.



Les documents seront mis sur intranet du site web. Attention, ils ne sont pas définitifs.

6. Bilan COVID-19 / Télétravail

- Pour la plupart des membres de l'IMMM, le télétravail a bien fonctionné,
- Le CODIR a eu lieu tous les lundis matin comme à l'accoutumée après les 2 premières semaines du confinement, le temps d'une mise en place télétravail !
- Le pôle administratif a fonctionné et les collègues sont opérationnels pour les commandes.

Mobilisation d'acteurs IMMM pour élaboration SHA et fabrication visières 3D), dons de gants & masques, aide aux étudiants sur campus LMU : Bravo et merci à toutes et tous !

Commentaires : Nous avons souhaité maintenir ZOOM pour plus de facilité et fiabilité mais TIXEO est à privilégier pour toutes les réunions à caractère confidentiel.

7. Reprise des activités

- Depuis le 11 mai, une reprise à 25% environ des activités est en cours. Les équipes ont respecté la demande faite de l'université soit reprise des activités nécessaires telles que le redémarrage des appareils, les recherches dont les personnels dédiés finissent leur contrat avant fin de l'été, etc.
- Le plan de reprise à partir du 2 juin, va consister à faire revenir le personnel mais dans la limite de 50 à 60 % des effectifs et surtout pour les activités demandant une présence sur place,
- Pour toutes les activités administratives le mot d'ordre est le télétravail. Néanmoins, les gestionnaires qui n'ont pas pu « télétravailler » reviendront au moins 2 jours par semaine. Une mise en place d'un roulement des gestionnaires sera effectuée si le besoin s'en fait ressentir !

Commentaires :

Maintien de l'activité autant que possible le télétravail.

Inscription dans le tableau de l'IMMM par les responsables d'équipe, plateformes et de pôle : <https://immm-cloud.univ-lmans.fr/index.php/s/3H33GSREzJwmaMH>.

Nous continuons l'inscription jusqu'à contre ordre.

Les stagiaires peuvent revenir à partir du 02 juin en respectant les règles requises et en les inscrivant dans le tableau. Rester vigilant sur les gestes barrières et à ne pas se trouver en situation de travail isolé. Respecter les horaires d'ouverture prévues au règlement intérieur de l'unité.

Les horaires sont 7h30 - 19h00.

MERCI DE RESPECTER LES REGLES PRESCRITES PAR L'UNIVERSITE

8. Questions diverses

Les conventions Région sont en cours d'examen pour report d'éligibilité de dépenses et peut-être une aide financière très exceptionnelle.

Pour les autres conventions comme ANR les dates d'éligibilité sont reportées d'un an ou fin d'année pour les contrats en fin 2020.

Concernant l'HCERES report de 9 mois à 12 mois pour les visites des unités recherche : de septembre à décembre 2021. Par contre, le rapport doit être rendu en novembre.

Atelier : Cette année un projet d'équipement d'usinage a été obtenu. Projet de 120 000 euros dont l'IMMM participera à hauteur de 10 000 euros environ.

CEISAM Nantes : Société Chimique de France a sollicité les laboratoires de chimie pour organiser un colloque « Chimie et lumière ». L'IMMM pourrait organiser un atelier. Une contribution financière a également été sollicitée. Voir les documents en pièces jointes.

Finance : A ce jour aucun report de la dotation n'a été prévu par nos tutelles, aussi comme chaque année la dotation est à dépenser avant le 30 novembre.

Question des animateurs : Dans le dernier CS PhD a demandé aux différents animateurs qui souhaitaient renouvelés ou pas. Un appel à candidature a été lancé.

DIALOG : A travailler dans les prochaines semaines et à terminer avant la fermeture estivale.



Fin de séance : 11h20

LISTE D'EMARGEMENT

S	Sabine (Moi)	 
VM	Vincent MAISONNEUVE (Hôte) 	 
LF	Laurent Fontaine	 
B	brice	 
VM	Véronique Montembault	 
AM	Arnaud Martel	 
F	F_AMIARD	 
	Fabienne Lagarde-Abribat	 
M	Marie-Pierre	 
ME	Mathieu EDELY	 
MB	Monique Body	 
P	pascalruello	 
PD	Philippe Daniel	 
TN	Taco Nicolai	 