

COMPTE RENDU CONSEIL D'UNITE DU 23 FEVRIER 2021

Personnes présentes

F. AMIARD L. BENYAHIA Ph. DANIEL L. FONTAINE F. LAGARDE V. MAISONNEUVE P. RUELLO Ph. BERTUS (Visio) M. EDELY (Visio) M. BODY (Excusée) B. ARNAUD (Excusé)	A. MARTEL (Visio) V. MONTEBAULT (Visio) Invitée (AP) : E. CHOPPÉ (Visio) Invité : N. DELORME (Visio) Invité (AP) : C. GALVEN (Visio) Invitée : V. GENOT Invité : M. LAMY DE LA CHAPELLE Invité (AP) : F. LEGROS (Visio) Invité : P. TAUGERON C. BERNE (invitée permanente)
---	---

Ordre du jour

- **Approbation du CR du CU du 03/12/2020**
- **Discussion**
 - Organisation du renouvellement des sièges vacants au CU
 - Bilan sur le dossier HCERES et vote d'approbation
 - Préparation du comité de visite HCERES (entre le 4 et le 15 octobre 2021)
 - PPI et équipements 2021 ; première réflexion sur PPI 2022-2027
 - Projet Graduate School pour le prochain contrat
 - Point H&S : DUER & désignation d'un (ou deux) correspondant(s) en charge du pôle H&S
 - Informations diverses
 - Questions diverses parmi lesquelles :
 - Colloque SFC à Nantes en juin 2021
 - EUR Lumomat
 - Programmes COMUE Le Mans- Angers
 - Contribution au poste de pesée Nano
 - Grosse panne de la plateforme Laser
 - Cotisation de l'IMMM au pôle Polymeris
 - Quels sont les projets de travaux immobiliers prévus dans les prochain(e)s mois/années qui impacteront l'IMMM ?

1. Approbation du compte-rendu du conseil d'unité du 03/12/2021

CR approuvé à l'unanimité

2. Renouvellement des sièges vacants

Les élections se dérouleront le 22 mars. La prise de fonction est immédiate pour les nouveaux élus du CU.

Présence de Pierre TAUGERON et Valentine GENOT – doctorants venus à l’occasion du renouvellement de 2 sièges titulaires + 2 suppléants au Collège Doctorants. Ces 2 doctorants sont intéressés pour participer à la vie du laboratoire. L. FONTAINE présente le rôle du CU et quelques-uns des temps forts du laboratoire.

Renouvellement du siège titulaire IT-BIATSS suite au départ de S. MÉNARD et du siège suppléant IT-BIATSS suite au départ en retraite de D. CHOPLIN.

A noter, les élections des animateurs (membres du CS) se dérouleront également le 22 mars.

3. Bilan et vote sur le dossier HCERES

Vote sur la remontée du dossier d’autoévaluation HCERES. Approuvé à l’unanimité

4. Préparation du comité de visite HCERES (entre le 4 et le 15 octobre 2021)

Préparation du comité de visite HCERES. Actuellement L. FONTAINE est en contact avec le Conseiller Scientifique Pilote de l’HCERES, H. CRAMAIL pour cette visite. Les présentations de chacun seront exposées au préalable devant le CS et le CU.

5. PPI et équipement 2021

- AFM pourrait être acquis par d’autres moyens.
- Aimant RPE et Chromato A4F prévus en 2021 et acquisition RMN liquide 2020 non réalisée (500k€).

Quelle solution pour 2021 ? Actuellement, nous sommes dans l’attente des critères finalisés du programme de la région PdL. Pas de retour du CPER avant juin 2021 (prévu en fin d’année). Création d’un groupe de travail sur le PPI 2020-21 incluant la Direction de l’IMMM actuelle et la direction future et les porteurs de projet des demandes d’équipement (N. DELORME, A. KASSIBA, A.S. CASTANET, C. CHASSENIEUX). Ph. DANIEL lance un doodle pour une première réunion en mars. Le CS du 30 mars pourra faire le point de ce groupe de travail. Puis le 07/04 rencontre de la Direction avec Le Mans Métropole pour évoquer le dossier équipement : il nous faut établir des priorités scientifiques.

6. Projet Graduate School pour le prochain contrat avec horizon 2027.

Proposition de statuts par la future équipe de direction de l’IMMM. Les statuts ne sont pas figés. Méthodologie : statuts fixés avant fin juin 2021, création d’une commission *Graduate School* au sein de l’IMMM incluant les responsables de formation, ED, et départements d’enseignement. Les responsables des thématiques pourront être aussi associés. Volonté que le directeur de l’IMMM soit aussi le directeur de la Graduate School. M. LAMY DE LA CHAPELLE pilotera le dossier.

7. Point H&S

Visite de l'inspection du travail. Dossier DUER à remonter auprès des tutelles. Un(e) collègue ou un binôme doit être désigné(e) pour être correspondant/animateur H et S ; Sabine Reiner animait le pôle au préalable. E. CHOPPÉ et F. AMIARD se proposent pour cette tâche ; la direction les en remercie et leur désignation est entérinée par le CU.

8. Informations diverses

- Colloque SCF – colloque à Nantes en juin 2021. Thématique Chimie et Lumière. IMMM propose de contribuer à hauteur de 500€. (Plaquette de présentation en annexe).
- EUR Lumomat. Thématique Matériaux Moléculaires Organiques. La région va financer 6 ½ thèses. IMMM pourra participer au programme. Si ½ thèse IMMM financée possibilité de cofinancement avec Moltech (puis ensuite MINT). L'AAP sera diffusé très prochainement (*attention, le délai de retour sera court*).
- Programmes COMUE Le Mans-Angers : financements gérés par Angers.
- Contribution au poste de pesée sécurisée Nano. IMMM participera à hauteur de 4.5k€, CNRS 7.5k€, Plateformes et équipes env. 5k€ et LMU accorde 4.5k€.
- Grosse panne de la plateforme Laser : 67.5k€ HT. LMU apporterait 12k€. IMMM participera à hauteur 8.8k€ dont 2k€ enveloppe pannes. L'équipe NOVA complète avec des financements ANR et budget équipe.
- IMMM cotise depuis 2020 au pôle Polymeris (anciennement Elastopole regroupé avec Plastipolis). Appel à cotisation 2021 en cours. Le service recherche LMU reverse la moitié de la cotisation à l'IMMM.
- Liste des équipements scientifiques à établir pour la rénovation thermique du bâtiment physique-chimie dans le cadre du plan de relance. Travaux prévus à compter de début 2022. Mise en place d'une liste de diffusion des acteurs au sein de l'IMMM.
- Technocampus : livraison prévue en juillet 2022.
- LMAC : réunion rapide pour avancer sur le projet.

Fin du Conseil à 11h45